



MANUAL DE MENSAJES Y FOROS DEL AULA VIRTUAL

A medida que vayas realizando el curso, te pondrás en contacto con el tutor/a, además de con el resto de compañeros-as, lo que te proporcionará un aprendizaje más didáctico y ameno. En este manual explicamos el modo de hacerlo mediante mensajes y el foro.

> CENTRO DE ESPECIALIZACIÓN ON LINE http://agronegocios.lamolina.edu.pe/



Universidad Nacional Agraria La Molina Fac. de Economía y Planificación - Dpto. de Ing. en Gestión Empresarial Centro de Especialización On Line - CEOL

INTERCAMBIO DE MENSAJES INTERNOS EN EL AULA VIRTUAL

El MENSAJE: Podrás mandar mensajes tanto al(a) tutor(a) para preguntar cualquier aspecto relacionado con el curso, así como al resto de los(as) compañeros(as) que lo tengan visible en su ficha..

1) Ya en el modulo/lección, para enviar un mensaje al tutor(a) o algún participante haga

click en "participantes"	Soo Burg	Centro	de Esp	ecializad	ión On Li	ne - CEOL		
	n Menu One	Menu Two	Menu Three	Menu Four	Menu Five			Friday 21 Febru
	CEOL ► DGAN001						Cambiar rol a	Activar
	Personas	•	Diagrama	de temas				Novedades
	articipantes		Nov	edades <u>MODU</u>	LO I: AGRONEGO	CIOS INTERNACIONALES		Agregar un nuevo tema (Sin novedades aún)
	Actividades	•	🖾 Cor	tenido NOGRAMA				Eventos próximos
	Chats Foros Recursos		Cha Cha	t 1 (Martes 4-6 p t 2 (Jueves 7-9 p	em) om)			Chat 1 (Martes 4-6 pm) martes, 25
	Tareas		1 LECCH	ON 1:				Chat 2 (Jueves 7-9 pm)

2) Seguidamente visualizará la relación de participantes que están inscritos en el curso y

dulo 1; l	an nation to mban be not a static manager of the								
Julo 1: I									
Paticipolites Biogr.									
Mostrar usuanos que han estado inactivos durante más de Selecc Rot estual Todos	onar period). • Lista de usuarios. (Meros detale								
Todos los participantes; 23 Exa persona que no entres el cuero Aureia VD des se deles de los autoraticanies, Su cuertes seguis excitente y sedera nencolarie en cuerpar menento; Nentres: Todos A B C D E F C H1 J XL MNRO P ARS T U V XX YZ Apebbo C Todos A B C D E F C H1 J XL MNRO P ARS T U V X YZ									
					Plagina 1 2 (Sigaante)				
					Imagen del usuario Nombre / Apellido Cludad	Paia Ultimo acceso +-			
Abcbexxx xcxcx	XXX XXX								
Abcbexxx xcxcx	XXX XXX								
	Mother usuants can han sidado inactivos durantes reas or Senero Rir antual Todos Todos hos participantes : 23 Las persona que to entre al curso daveira 00 das os desir os laga adocadamentes. Ba comes rego Acedos Todos A D C DEF O HI JAX LIMINO POJ Acedos Todos A D C DEF O HI JAX LIMINO POJ Pagna: 1.2 (Separtie) Montore : Apelidio Cuidad Abcbexxx X Xcxxx Abcbexxx X Xcxxx								

3) Seleccione al participante que desea enviar un mensaje, haciendo "click" en la imagen del usuario o su nombre/apellido

4) Seguidamente se visualizar	Juan Pérez		
la información del usuario	(Perts Mension (Reg.)		
elegido. Haga "click" en la	Especialista		
opción "enviar mensaje"	Pais: Peru Ciudad: Cusco Direccion de correo _{XXX} @ gmail.com Cursos Varios Primer acceso: sanes, 20 de mayo de 2014, 22 06 (14 das 13 hores) Utilino acceso: sanes, 2 de juno de 2014, 22 06 (14 das 13 hores) Utilino acceso: sanes, 2 de juno de 2014, 16 10 (1 dis 10 hores) Ditino acceso: sanes, 2 de juno de 2014, 16 10 (1 dis 10 hores) Ditino acceso: sanes, 2 de juno de 2014, 16 10 (1 dis 10 hores)		
_	ETM# Mersey		
	and the second se		



Universidad Nacional Agraria La Molina

6) En caso de que le hayan enviado un mensaje, al ingresar al aula aparcera

automáticamente una ventana emergente con el aviso de mensaje recibido (en negrita), en caso de que al remitente o lo tenga como contacto, debe buscar el mensaje al final de la lista que aparece en la ventana emergente.

IMPORTANTE: en caso de que no aparecieran las ventanas emergentes, debe configurara su navegador para permitir ventanas emergentes en el sitio.



7) Para revisar los mensajes intercambiados, debe ingresas al

que esta matriculado curso. Luego de ir a "participantes", y hacer "click" en su imagen o nombre visualizará su ficha de

datos. Seguidamente haga "click" en "mensajes",

Perfi Editar información Mensajes Blog Informes de actividad Pais: Peni Ciudad: Lima Dirección de correo: I 1@hotmail.com Cursos: M Primer acceso: martes, 17 de septiembre de 2013, 00:47 (200 días 11 noras) miércoles, 4 de junio de 2014, 12:26 (9 segundos) Cambiar contraseña 33 605

8) En la ventana emergente aparecerá la relación de sus contactos, en la última columna esta el icono de "historial de mensajes", haga click en el icono para visualizar los mensajes intercambiados con el contacto elegido.





Universidad Nacional Agraria La Molina Fac. de Economía y Planificación - Dpto. de Ing. en Gestión Empresarial Centro de Especialización On Line - CEOL



EL FORO

El foro permite a los alumnos, y también a los tutores del curso, publicar y leer mensajes (relacionados con la temática y los objetivos del curso/modulo), así como contestar a los mensajes. De esta manera se establecen conversaciones virtuales sobre diferentes aspectos del curso.

1) Una vez que ya estamos en el curso/modulo en el que estamos matriculados podemos ingresar haciendo "click" en FORO que aparece en el listado de DIAGRAMA

CEOL ► CEGIA001 DE TEMAS o al que aparece en el listado del recuadro de ACTIVIDADES Personas Diagra na de temas 🙈 Participantes Novedades Iodulo 1: I Actividades Chats Cuestionarios Foros Recursos ontenido onograma 7 at 1 (Horario 4-5 pm) at 2 (Horario 7-8 pm) FORO MODULO 1 Buscar en los foros 10 Ir Lección 1: L Búsqueda avanzada 😱 🔁 Lección 1

2) Al hacer clic encima de un foro, iremos a otra página en donde podremos ver todos



Si va agregar un tema /pregunta / consulta, luego del click se visualizará lo siguiente:



Cuando desea responder / participar en un debate, luego de clik en el texto del tema elegido visualizara los texto /mensajes enviados

CEO

Para participar haga	CEOL ⊨ CEGIA001 ⊨ Foros ⊨ FORO MODULO 1 ⊨ Saludos			0	Buscar en foros		
click en "responder"	Ordenar desde el más antiguo 🔹						
	e o destr Alud - destruction 44-0113-15-20 Estimados participantes, pueden utilizar este espacio para formular sus consultas y computer sector, anerciaciones, e iniciar debates sobre los tema tratados en el modulo correspondiente.						
Escriba el texto /mensaje que agregará sobre el tema Satudes e vator Autor Bitardes 4 de juno de 2014, 1520							
En caso necesario agregar un a (opcional)	puede rchivo	en el modulo conrespondiente. Su respues Asurto* Mensajo* 🌮	Re: Saludos				
Una vez terminado click en "enviar al forc	haga o"	Formato 🤪 Suscripción 🈋 Archivo adjunto (Tamaño máximo: 500(kb) 🥥	Formato automático	eleccionado			
			Enviar al foro	En este formulario ha:	y campos obligatorios		